

**Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa
w warunkach pandemii COVID - 19
w roku szkolnym 2020/21**

Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa w warunkach pandemii COVID - 19 w roku szkolnym 2020/21

§1

Podstawa prawna

1. Rozporządzenie MEN z dn. 12 sierpnia 2020r zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowanie jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID- 19 (DU 2020 Poz1394)
2. Rozporządzenie MEN zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych placówkach z dn. 12 sierpnia 2020 (DU 2020 Poz. 1386).

§2

Informacje wstępne

1. Niniejsze procedury dotyczące wszystkich pracowników szkoły, uczniów i ich rodziców lub opiekunów prawnych.
2. W budynku szkoły mogą przebywać osoby z zewnątrz wyłącznie w celu załatwienia spraw.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia COVID-19.

§3

Obowiązki dyrektora

Wynikają z aktów prawnych oraz wytycznych MEN, MZ, GIS dla szkół od 1 września 2020r.

1. Dyrektor ustala regulamin wewnętrzny i dostosowuje procedury obowiązujące w szkole do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego.
2. Współpracuje z organem prowadzącym i nadzorującym oraz PSSE (Sanepid).
3. Informuje pracowników, rodziców, uczniów o bieżącej sytuacji i czynnikach ryzyka COVID-19.

§4

Obowiązki pracowników

Pracownicy są zobowiązani:

1. Przychodzić do pracy bez objawów wskazujących na infekcję górnych dróg oddechowych i gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie.

2. W drodze do ze szkoły przestrzegać aktualnych przepisów dotyczących zachowanie w przestrzeni publicznej.

3. Stosować ogólne zasady higieny i częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu, unikania dotykania oczu, nosa i ust.

4. Zachowywać w miarę możliwości dystans między osobami.

5. Dopilnowywać wietrzenie sal na bieżąco.

6. W przestrzeni wspólnej obowiązkowo nosić maseczkę lub przyłbicę.

7. Informować niezwłocznie dyrektora szkoły o zaobserwowanych u siebie, innego pracownika lub ucznia objawach mogących wskazywać na infekcję górnych dróg oddechowych (kasze, gorączka).

8. Informować uczniów i osoby wchodzące na teren szkoły o konieczności dezynfekcji rąk i noszeniu maseczek lub przyłbic.

§5

Obowiązki rodziców

1. Rodzice zapoznają się z procedurami i zasadami obowiązującymi w szkole dotyczącymi bezpieczeństwa uczniów oraz zasad funkcjonowania szkoły w roku szkolnym 2020/21 w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

2. Wchodząc na teren szkoły stosują się do przyjętych zasad dotyczących higieny (dezynfekcje rąk, noszenie maseczki lub przyłbicy w przestrzeniach wspólnych).

3. Nie posyłają do szkoły dziecka z objawami infekcji górnych dróg oddechowych lub jeśli ktoś z domowników przebywa na kwarantannie.

4. Obowiązuje systematyczne komunikowanie się poprzez dziennik Librus z wychowawcą klasy oraz zapoznanie się z komunikatami podawanymi przez dyrektora szkoły.

5. Rodzice mają obowiązek przybyć do szkoły jeśli otrzymują telefoniczne wezwanie.

6. Rodzice powinni powiadomić wychowawcę klasy o specjalnych potrzebach uczniów.

§6

Obowiązki uczniów

1. Uczniowie przychodzą do szkoły bez objawów zakażenia górnych dróg oddechowych i gdy ich domownicy nie przebywają na kwarantannie.

2. W drodze do i ze szkoły zachowują się zgodnie z przepisami obowiązującymi w przestrzeni publicznej.

3. W wejściu do szkoły, szatni, Sali lekcyjnej dezynfekują ręce. Dbają o higienę podczas pobytu w szkole.

4. W przestrzeniach wspólnych obowiązkowo noszą maseczki i przyłbice. Na lekcjach nie jest to obowiązkowe.

5. Nie gromadzą się, zachowują dystans. W miarę możliwości pozostają w jednej Sali. Jeśli nastąpi konieczność przeniesienia się to obowiązuje dystans i ruch prawostronny.

6. Uczniowie zapoznają się na godzinach wychowawczych z wytycznymi MEN, MZ i GIS i wewnętrznymi procedurami szkoły dotyczącymi COVID-19.

7. Niezwłocznie informują nauczyciela lub innego pracownika szkoły o objawach wskazujących na zakażenie górnych dróg oddechowych, temperaturę itp.

8. Wypełniają obowiązki zgodnie ze Statutem Szkoły i zarządzeniami dyrektora na wypadek szczególnych rozwiązań w tym nauczania hybrydowego lub zdalnego.

§7

Postępowanie na wypadek stwierdzenia zakażenia

1. Uczeń, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - Nauczyciel bezzwłocznie odizolowuje ucznia do wyznaczonego pomieszczenia.
 - Nauczyciel lub wyznaczony przez dyrektora pracownik pozostaje z dzieckiem, utrzymując min. 2 m odległości.
 - U ucznia może być przeprowadzony pomiar temperatury
 - Nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
 - Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
 - Dyrektor zawiadamia stację sanitarno–epidemiologiczną i postępuje zgodnie z wytycznymi.
 - Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko z podejrzeniem COVID-19 jest niezwłocznie i skrupulatnie myte, a powierzchnie dotykowe takie jak klamki, włączniki światła, poręcze są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
 - Pomieszczenie, które było miejscem izolacji dla dziecka z objawami chorobowymi po jego opuszczeniu zostaje skrupulatnie myte, dezynfekowane są wszystkie miejsca dotykowe.
2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - Pracownik bezzwłocznie zgłasza fakt dyrektorowi szkoły, przerywa swoją pracę/jest odsunięty od pracy i udaje się do wyznaczonego pomieszczenia.
 - Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny i postępuje zgodnie z wytycznymi, w tym odnośnie decyzji o wdrożeniu ewentualnych dodatkowych procedur, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

- Obszar w, którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem COVID-19 jest niezwłocznie i skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe takie jak klamki, włączniki światła, poręcze są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
- Pomieszczenie, które było miejscem izolacji dla pracownika z objawami chorobowymi po jego opuszczeniu zostaje skrupulatnie myte, dezynfekowane są wszystkie miejsca dotykowe.

§8

Postanowienie dotyczące zasad funkcjonowania szkoły w trybie częściowo lub w całości zdalnym:

1. Przewiduje się dostosowanie planu zajęć lekcyjnych do nauczania zdalnego – połowa zajęć z danego przedmiotu będzie prowadzona on-line, pozostałe zajęcia będą odbywać się w formach prac zadawanych uczniom. Uczeń nie powinien mieć więcej niż 5 godzin zajęć przed ekranem monitora.

2. Szkoła korzysta z Office 365, E-podręczniki, platformy do komunikacji zdalnej.

3. Wszyscy uczniowie i nauczyciele mają dostęp do Office 365. Do utworzonych zespołów klasowych i grup międzyoddziałowych dostęp mają także dyrektor i wicedyrektor celem sprawowania nadzoru nad realizacją podstawy programowej.

4. Zajęcia dla uczniów w trybie on-line mogą być prowadzone przez nauczyciela w szkole.

5. Nauczyciel w zdalnym nauczaniu przedstawia dyrektorowi tygodniowy zakres treści nauczania oraz określa sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów.

6. Sprawdziany wiedzy uczniów mogą odbywać się w szkole, w Sali gimnastycznej za zgodą dyrektora szkoły z zachowaniem reżimu sanitarnego.

7. Tematy lekcji i obecność ucznia zapisuje się w dzienniku.

8. Konsultacje z uczniami i rodzicami mogą się odbywać poprzez dziennik elektroniczny, adresy mailowe, telefonicznie.

9. Monitorowanie postępów uczniów w nauce odbywa się poprzez Office 365 i dziennik elektroniczny.

10. Egzamin klasyfikacyjne i poprawkowe odbywają się wg obowiązujących przepisów w szkole z zachowaniem reżimu sanitarnego.

11. Zajęcia pozalekcyjne, zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i nauczanie indywidualne mogą się odbywać w trybie zdalnym także podczas realizacji zajęć dydaktycznych szkoły prowadzonych w trybie stacjonarnym.

§9

Postanowienia końcowe

1. Procedury wchodzi w życie z dniem 1 września 2020r i obowiązują do odwołania.

§10 Biblioteka

§11 Szatnia

§12 Posiłki

Załącznik 1 - Postępowanie w bibliotece szkolnej

Załącznik 2 - Posiłki

Załącznik 3 - Wniosek do organu prowadzącego o zawieszenie zajęć

Załącznik 4 - Wniosek do Sanepidu o wydanie opinii oraz notatka rozmowy ze stacją.